Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Новосибирского района Новосибирской области – детский сад «Дельфин»

ПРИНЯТО
Заседанием педагогического совета
Протокол № 6 от
27 января 2021

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий Л.В. Кулик
Приказ № 18/1-ОД
От «09» февраля 2021

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОМ КОНСИЛИУМЕ

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность психолого-педагогического консилиума образовательной организации.

1.2. Психолого-педагогический консилиум (ППк) в своей деятельности руководствуется, Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», письмом Министерства образования РФ от 27 марта 2000 г. № 27/901 – 6 «Опсихолого-медико-педагогическом консилиуме (ПМПк) образовательного учреждения», Уставом дошкольной образовательной организации, настоящим Положением.

2. Цель и задачи ППк

2.1. Цель ППк: обеспечение диагностико-коррекционного, психолого-педагогического сопровождения воспитанников, в соответствии со специальными образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервно-психического здоровья, для получения ими качественного образования.

2.2. Задачи ППк:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении воспитанников для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;

- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников и созданию оптимальных условий для преодоления трудностей в освоении ООП/АООП;
- мониторинг развития, освоения ООП/АООП;
- обеспечение комплексного психолого-педагогического и социального сопровождения воспитанников, испытывающих трудности в освоении ООП, развитии, социальной адаптации; детей-инвалидов; воспитанников с ОВЗ;
- участие в разработке и реализации АООП, программ индивидуального сопровождения;
- создание для обучающих с ОВЗ специальных образовательных условий в соответствии с рекомендациями ПМПК;
- профилактика физических, интеллектуальных и эмоциональных перегрузок, создание психологически безопасной образовательной среды;
- консультирование родителей (законных представителей) и специалистов, принимающих участие в психолого-педагогическом сопровождении по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей воспитанников;
- контроль за выполнением рекомендаций ППк.

3. Порядок работы ППк

3.1. Приём детей на ППк и обследование ребёнка специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников дошкольной образовательной организации с согласия родителей (законных представителей) на основании письменного заявления или договора между образовательной организацией и родителями (законными представителями) воспитанников.

3.2. Основной формой деятельности консилиума являются заседания, которые организует председатель ППк. Периодичность проведения заседаний ППк определяется запросом ДОУ на обследование и организацию комплексного сопровождения воспитанника и отражается в графике проведения заседаний. Заседания ППк подразделяются на плановые и внеплановые. Плановые заседания ППк проводятся в соответствии с графиком проведения, но не реже одного раза в полугодие, для оценки динамики обучения и коррекции для внесения (при необходимости) изменений и дополнений в рекомендации по организации психолого-педагогического сопровождения воспитанников. Внеплановые заседания ППк проводятся при зачислении нового воспитанника, нуждающегося в психолого-педагогическом сопровождении; при отрицательной (положительной) динамике обучения и развития воспитанника; при возникновении новых обстоятельств, влияющих на обучение и развитие воспитанника в соответствии с запросами родителей (законных представителей) воспитанника, педагогических и руководящих работников ДОУ.

3.3. Обследование ребёнка может проводиться каждым специалистом ППк индивидуально с учётом реальной возрастной психофизической нагрузки на ребёнка. По данным обследования каждым специалистом составляется

заключение (представление) и разрабатываются рекомендации. Обследование ребёнка может проводиться группой специалистов. Обследование воспитанника специалистами ППк осуществляется по инициативе родителей (законных представителей) или сотрудников ДОУ с письменного согласия родителей (законных представителей).

3.4. На заседании ППк ведётся Протокол консилиума. Протокол оформляется в день заседания и заверяется подписью председателя, секретаря и членов консилиума.

3.5. На период подготовки к ППк и последующей реализации рекомендаций воспитаннику назначается ведущий специалист (воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, дефектолог). Ведущий специалист представляет воспитанника на ППк и выходит с инициативой повторных обсуждений на ППк (при необходимости).

3.6. Результатом заседания ППк является Заключение ППк. Заключение ППк так же является частью протокола и содержит коллегиальное решение, содержащее общее мнение специалистов о необходимости предоставления и направлениях психолого-педагогической и социальной помощи. Все решения консилиума носят рекомендательный характер. В заключении отражается, нуждается ли ребёнок в психолого-педагогической и социальной помощи, конкретизируются направления коррекционной работы специалистов. В случае выявления ребёнка, нуждающегося в создании специальных образовательных условий, в заключении фиксируются рекомендации по направлению его на ПМПК.

3.7. Родителей (законных представителей) обязательно знакомят с заключением консилиума. Копия заключения выдаётся на руки родителям. Специалисты консилиума обязаны разъяснить существенные моменты содержания заключения, проконсультировать родителей по вопросам обращения в ПМПК. В случае несогласия родителей (законных представителей) с рекомендациями консилиума о прохождении обследования на ПМПК они фиксируют свой отказ в письменной форме, и дальнейшее обучение ребёнка проходит по ООП.

3.8. При выявлении специалистами консилиума ребёнка с ОВЗ, родителям (законным представителям) рекомендуют пройти ПМПК с целью уточнения специфики нарушения в развитии, определения специальных образовательных условий. Проводится консультация, на которой коллегиальное заключение консилиума доводится до сведения родителей, разъясняются трудности ребёнка и необходимость прохождения комиссии. Консилиум оказывает помощь в подготовке пакета документов для ПМПК.

3.9. В последующем, при предоставлении в ДОУ Заключения ПМПК, заключение комиссии и рекомендации анализируются специалистами консилиума с точки зрения ресурсной базы ДОУ, наличия возможностей для обеспечения коррекционных условий. Планируется коррекционная работа с ребёнком, примерное содержание программ, мероприятия по обеспечению специальных условий обучения.

3.10. На заседаниях ППк, на которых происходит обсуждение трудностей ребёнка по результатам предварительной индивидуальной диагностики специалистов, кроме основного, возможно наличие «подвижного» состава, в который входят педагоги, представляющие круг трудностей ребёнка. Сам ребёнок и родители на консилиуме не присутствуют. Представления на ребёнка готовятся каждым специалистом и воспитателями. Результатом работы может являться: разработка совместных рекомендаций; разработка или корректировка индивидуальных программ сопровождения; уточнение или корректировка содержания коррекционно-развивающей работы. В случае коллегиального решения вносятся изменения и уточнения в содержание программ индивидуального сопровождения. Оформляется протокол заседания консилиума.
3.11. В случае необходимости обследования ребёнка в лечебных учреждениях, заключения и рекомендации специалистов ППк выдаются только родителям (законным представителям). В другие учреждения и организации заключения специалистов или коллегиальное заключение ППк могут направляться только по официальному запросу.
3.12. Специалисты ППк выполняют работу в рамках основного рабочего времени, составляя индивидуальный план работы в соответствии с реальным запросом на осуществление психолого-педагогического и медико-социального сопровождения воспитанников. Специалистам ППк за увеличение объёма устанавливается доплата, размер которой определяется ДОУ самостоятельно.
3.13. Консилиум работает во взаимодействии с территориальной психолого-медико-педагогической комиссией Новосибирского района Новосибирской области.

4. Порядок создания ППк

4.1. Психолого-педагогический консилиум создаётся приказом заведующего дошкольной образовательной организации при наличии соответствующих специалистов.
4.2. ППк осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом образовательного учреждения и данным Положением, разработанным на основании Примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме и утверждённым руководителем образовательного учреждения.
4.3. Председателем ППк назначается заведующий дошкольной образовательной организации, старший воспитатель или специалист на которого возлагаются обязанности председателя ППк. В состав ППк также входят: педагог-психолог, учителя-логопеды, учитель-дефектолог, секретарь ППк (определённый из числа членов ППк).
4.5. Специалистами консилиума ведётся следующая документация:
- журнал учёта заседаний ППк и обучающихся, прошедших ППк;
- журнал регистрации коллегиальных заключений и рекомендаций ППк;
- журнал учёта направлений обучающихся на ПМПК;
- заключения (представления) и рекомендации специалистов, коллегиальные заключения;

- протоколы заседаний консилиума;
- карты развития детей (в т.ч. индивидуальный образовательный маршрут, дневник наблюдения).

У председателя консилиума находятся нормативные правовые документы, регламентирующие деятельность ППк; список специалистов ППк; расписание работы специалистов и консилиума.

4.6. Ответственность за организацию и результаты деятельности ППк несёт руководитель образовательного учреждения.

5. Обязанности и права членов ППк

5.1. Специалисты ППк имеют право:
- вносить предложения по работе консилиума и обсуждаемым проблемам;
- выбирать и использовать методические средства в рамках своей профессиональной компетенции и квалификации.

5.2. Специалисты ППк обязаны:
- руководствоваться в своей деятельности профессиональными, этическими принципами, нравственными нормами; сохранять конфиденциальность сведений, неадекватное использование которых может нанести ущерб здоровью, психологическому состоянию ребёнка и его семье;
- защищать всеми законными средствами на любом профессиональном, общественном и государственном уровне права и интересы детей и их родителей (законных представителей).